

**DJEČJI VRTIĆ VRBIK**  
**Šetalište Jurija Gagarina 10, Zagreb**  
Tel.: 01/ 6199-540, 6199-440

KLASA: 112-03/22-01/24  
URBROJ: 251-565-01-22-01  
Zagreb, 1.6.2022.

Na temelju članka 26. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22; u daljnjem tekstu: Zakon), na temelju odluke Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Vrbič od 25.5.2022. (u daljnjem tekstu: Upravno vijeće), te na temelju suglasnosti Gradskog ureda za obrazovanje, sport i mlade od 4.4.2022., raspisuje se

**NATJEČAJ**  
**za radno mjesto *administrativno-računovodstvenog djelatnika***

**Administrativno-računovodstveni djelatnik**

- jedan/na (1) izvršitelj/ica, na neodređeno vrijeme s nepunim radnim vremenom od 20 sati tjedno

**Uvjeti za gore navedeno radno mjesto:**

- SSS ekonomist

**Uz prijavu** na natječaj, kandidat mora priložiti sljedeće dokumente:

- a) dokaz o stečenoj stručnoj spremi – kopija;
- b) uvjerenje o nevođenju kaznenog postupka – ne starije od dana objave ovog natječaja - kopija;
- c) uvjerenje o nevođenju prekršajnog postupka – ne starije od mjesec dana od datuma objave ovog natječaja - kopija;
- d) dokaz o državljanstvu - kopija.

Kandidat je dužan priložiti dokaz o promjenama prezimena/imena, ukoliko je došlo do promjene u odnosu na priloženu dokumentaciju.

Nije potrebno slati originale dokumenata niti ovjerene preslike.

Ako se na natječaj ne javi osoba koja ispunjava uvjete iz članka 24. Zakona, poslodavac može odabrati kandidata koji ne ispunjava te uvjete i sklopiti ugovor o radu na određeno vrijeme, te će u tom slučaju natječaj ponoviti u roku od 5 mjeseci, u skladu s člankom 26. stavkom 5. i 6. Zakona.

Pisane molbe slati poštom na adresu Vrtića: **Šetalište Jurija Gagarina 10, Zagreb**, s naznakom "**Za natječaj – adm.-računovod. djelatnik**" (obavezno navesti).

Na natječaj se mogu prijaviti osobe oba spola. Ukoliko se kandidat prijavljuje na više natječaja koji su raspisani istovremeno, potrebno je poslati zasebnu prijavu za svaki.

Ukoliko kandidat ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju, mora se pozvati na to pravo u skladu s posebnim propisima te priložiti propisanu dokumentaciju. Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa Zakonom o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, moraju se pozvati na to pravo te priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i dokaz o invaliditetu. Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s propisima o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata, moraju se pozvati na to pravo te priložiti potpunu dokumentaciju:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPO%C5%A0LJAVANJU.pdf> (kliknuti ili kopirati link).

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s propisima o pravima civilnih stradalnika iz Domovinskog rata, moraju se pozvati na to pravo te priložiti potpunu dokumentaciju:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf> (kliknuti ili kopirati link).

Rok za podnošenje prijave na natječaj iznosi osam (8) dana od dana objave natječaja.

Nepotpune i nepravodobne prijave neće biti razmatrane.

Kandidati se obavještavaju da se njihovi osobni podaci, nakon prijave na ovaj natječaj, obrađuju u svrhu provedbe natječajnog postupka, a u skladu sa važećim propisima u RH.

Odluku o zasnivanju radnog odnosa donosi Upravno vijeće. O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni **putem web-stranice Vrtića**, u roku od osam (8) dana od dana donošenja odluke o odabiru kandidata.

Ravnateljica  
Davorka Crnković